

**Договір №88/3**  
**про участь у витратах на утримання і ремонт будинку**

м. Київ

«01» серпня 2024 р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «**НОВОБОКС**», (надалі – Оператор) в особі представника Гнатюк Анни Станіславівни що діє на підставі Довіреності № 418/08-2024 року від 19.08.2024, з одного боку, та **Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку "Каховська 58"**, (надалі - Установа) в особі Звольський Юрій Анатолійович, що діє на підставі статуту, з іншого боку, разом по тексту – Сторони, - уклали цей договір про участь у витратах на утримання і ремонт будинку (далі - "Договір") про наступне:

**1. Предмет Договору**

1.1. З метою реалізації мешканцями будинку та орендарями приміщень у будинку права на отримання поштових послуг, Установа надає Оператору можливість розміщення автоматизованих поштових терміналів — поштоматів (далі — "Обладнання", "поштове обладнання"), а Оператор, враховуючи що Установа утримує і ремонтує будинки в яких розміщено Обладнання, прийматиме участь у витратах Установи на утримання і ремонт будинку.

Обладнання використовуватиметься виключно для надання поштових послуг (виймання, сортування, перевезення та доставка (внутрішніх і міжнародних) поштових відправлень у вигляді листів, посилок і бандеролей) мешканцям будинку та орендарям приміщень у будинку, в якому встановлене Обладнання.

1.2. Адреси будинків, у яких розміщується Обладнання (далі - Територія), зазначені у відповідних актах введення в експлуатацію поштового обладнання, які є невід'ємною частиною Договору.

1.3. Разом з розміщенням Обладнання Оператору надається право здійснювати розвантаження/завантаження транспортних засобів (окрім великогабаритних вантажних машин, довжиною більше 7,5 м) на прилеглій та/або наближеній до поштового обладнання Території (даний пункт поширюється на контрагентів Оператора, які мають доступ до Обладнання).

1.3.1. Установа утримує Територію розміщення Обладнання в належному санітарному стані, забезпечує відсутність на Території, а також у місці розташування Обладнання на Території, сміття, бруду та сторонніх предметів.

1.4. Місце встановлення поштового обладнання на Території визначається Оператором за погодженням з Установою та вказується Сторонами у відповідних актах введення в експлуатацію поштового обладнання (надалі – Акт).

1.5. Оператор вправі в присутності представника Установи здійснити необхідні дії для встановлення та закріплення Обладнання в обраних місцях Території та зобов'язаний поновити пошкоджений стан місць встановлення та закріплення Обладнання на Території до первісного після припинення цього Договору та демонтажу Обладнання.

1.6. У випадку зміни з боку Установи раніше погодженої Сторонами Території, на якій встановлено Обладнання та/або місця розташування Обладнання на Території, Установа зобов'язана відшкодувати Оператору витрати на виїзд, демонтаж та повторний монтаж Обладнання на новій Території або на новому місці розташування Обладнання на Території, що понесені Оператором.

1.7. Сторони погодили, що Оператор не відшкодовує Установі вартість ремонтних робіт, які будуть необхідні для відновлення стану Території, на якій встановлювалося Обладнання та/або місця розташування Обладнання на Території, які були змінені з боку Установи, як зазначено в п. 1.6. цього Договору.

1.8. У випадку зміни кількості Територій розміщення Обладнання, Сторони підписують:

- у випадку збільшення кількості Територій – акт введення в експлуатацію поштового обладнання, який є невід'ємною частиною Договору;
- у випадку зменшення кількості Територій – акт про завершення експлуатації поштового обладнання, який є невід'ємною частиною Договору.

1.9. Установа гарантує та підтверджує наступне:

- Має повне, нічим не обмежене право на укладання даного Договору від власного імені, а у разі наявності перешкод для цього, самостійно вирішує їх;
- Має всі необхідні погодження та дозволи (за необхідності) для надання Оператору можливості розміщення Обладнання/нень за адресами зазначеними у відповідних актах введення в експлуатацію поштового обладнання

**2. Права і обов'язки Сторін**

**2.1. Права й обов'язки Оператора.**

2.1.1. Оператор має виконати монтаж та установку поштового обладнання.

2.1.2. Оператор зобов'язаний дотримуватися вимог чинних нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг, санітарних норм і правил.

2.1.3. Оператор своєчасно оплачує Установі внески (відшкодування) на утримання та ремонт будинків, розміри яких встановлені положеннями даного Договору та Актом(ами).

2.1.4. Оператор не допускає виконання робіт та інших дій, що порушують умови проживання мешканців будинку та викликають псування приміщень, приладів та обладнання будинків.

2.1.5. Роботи по встановленню Обладнання в будинку, Оператор або уповноважені ним особи, за наявності посвідчень, здійснюють в робочі години робочих днів (з 9-00 до 19-00, з понеділка по п'ятницю), а також за необхідності у вихідні дні (субота-неділя) з 10-00 до 18-00. У випадку необхідності проведення невідкладних робіт, пов'язаних із запобіганням аваріям та усуненням їх наслідків, Оператор або уповноважені ним особи мають право проводити такі роботи після 18-00 год. з обов'язковим повідомленням керівництва Установи, але в будь-якому разі роботи мають закінчитися до 21-00 у будні дні та до 20-00 у вихідні дні.



2.1.6. Оператор має забезпечити своїх співробітників, які будуть виконувати роботи на Території спеціальним брендованим одягом або службовими посвідченнями, або відповідними дорученнями з метою ідентифікації осіб, які мають право доступу до обладнання Оператора.

2.1.7. Оператор підтверджує, що надаватиме за допомогою обладнання поштові послуги лише мешканцям та орендарям приміщень на Території.

2.1.8. Сторони погодили можливість користування Обладнанням як Оператором для забезпечення його функціонування, так і його представниками, контрагентами, клієнтами (для цілей цього Договору клієнтами Користувача вважаються виключно особи що проживають на Території розміщення Обладнання, а контрагентами Користувача є фізичні та юридичні особи (їх представники) які здійснюють обслуговування Обладнання) щоденно в робочі години з 5:00 до 24:00.

2.1.9. Оператор має право затримувати сплату сум щомісячного розміру відшкодування витрат у випадку не надання Установою Акту-переліку Територій розміщення Обладнання (або надання не по узгодженій Сторонами формі в Додатку 1 до цього Договору) в порядку, передбаченому п. 2.2.7. цього Договору до моменту надання Установою Акту-переліку Територій розміщення Обладнання. У такому випадку Сторони не будуть вважати це порушенням порядку здійснення платежів з боку Оператора.

2.1.10. Оператор має право в односторонньому порядку розірвати дію цього Договору направивши рекомендованим листом повідомлення про намір про розірвання договору Установі за 30 (тридцять) днів до планованої дати розірвання Договору. Договір вважатиметься розірваним на 31 (тридцять перший) день з дня відправлення повідомлення про намір розірвання договору.

2.1.11. У випадку припинення цього Договору, у зв'язку із закінченням строку дії Договору або при достроковому розірванні Договору за ініціативою будь-якої із Сторін Договору, або у зв'язку з настанням будь-яких інших обставин, Оператор зобов'язаний відшкодувати Установі витрати по утриманню та ремонту будинків виходячи з кількості одиниць обладнання, розміщеного на кожній Території, що зазначено у Акті/ах до дати припинення дії даного Договору.

2.1.12. Оператор, в разі дострокового припинення дії Договору, зобов'язаний до закінчення строку дії даного Договору демонтувати Обладнання та відшкодувати Установі вартість ремонтних робіт, які будуть необхідні для відновлення стану Території, на якій встановлювалося Обладнання та/або місця розташування Обладнання на Території. Акт про завершення експлуатації поштового обладнання підписується обома сторонами даного Договору.

## **2.2. Права та обов'язки Установи:**

2.2.1. Установа має право вимагати відшкодування в повному розмірі збитків, завданих Оператором внаслідок користування правом, наданим згідно даного Договору.

2.2.2. Установа приймає участь у спільних комісіях з фіксування фактів пошкодження та втрати засобів поштового обладнання, що розташоване на Території.

2.2.3. Установа зобов'язується забезпечити Оператору або уповноваженим ним особам безперешкодний доступ до розміщеного ним поштового обладнання або демонтажу в обумовлений час, за умови виконання Оператором умов п.2.1.6 Договору.

2.2.4. Установа зобов'язується письмово повідомляти Оператора про проведення на території будинків тих видів робіт, які можуть негативно вплинути на поштове обладнання Оператора, не менше ніж за 7 днів до початку виконання таких робіт.

2.2.5. Установа має право не допускати клієнтів Оператора до обладнання, окрім мешканців та орендарів приміщень в будинку.

2.2.6. Установа утримує Територію розміщення Обладнання в належному санітарному стані, забезпечує відсутність на Території, а також у місці розташування Обладнання на Території, сміття, бруду та сторонніх предметів.

2.2.7. Установа зобов'язана надавати Оператору щомісячно до 3 (третього) числа Акт-перелік Територій розміщення Обладнання, що готується у двох однакових примірниках (по формі, що затверджена Сторонами у Додатку 1 до цього Договору), по одному для кожної із Сторін. Оператор після отримання таких Актів-переліків Територій розміщення Обладнання, підписує їх та один примірник залишає в себе, а інший примірник Акту-переліку Територій розміщення Обладнання надсилає протягом 2-х (двох) днів з дати отримання Установі. У разі недотримання строків повернення Оператором Акту-переліку Територій розміщення Обладнання Установі, даний Акт вважається погодженим Оператором. В таких щомісячних Актах-переліках Територій розміщення Обладнання Установа зобов'язана зазначити Територію розміщення Обладнання, найменування та кількість розміщеного Обладнання, а також місяць, за який Установа отримала відшкодування витрат на утримання і ремонт будинку.

2.2.8. У випадку припинення цього Договору, у зв'язку із закінченням строку дії Договору або при достроковому розірванні Договору за ініціативою будь-якої із Сторін Договору, або у зв'язку з настанням будь-яких інших обставин, Установа повертає Оператору надмірно сплачену суму відшкодування витрат Установі, в строки та на умовах, що передбачені п. 3.4. Договору.

2.2.9. Установа зобов'язана відшкодувати Оператору витрати на виїзд, демонтаж та повторний монтаж Обладнання у випадках, передбачених п.1.6. Договору.

2.2.10. Не розмішувати на Обладнанні Оператора рекламу, об'яви, наліпки та іншу будь яку маркетингову продукцію яка стосується діяльності Установи.

2.2.11. Забезпечити безперешкодний доступ Оператора, відповідно до п. 2.1.5 ; п. 2.1.8 цього Договору, до Обладнання/ень з метою їх комплексного обслуговування, та не розмішувати будь-яке інше обладнання на відстані 50 см. з усіх сторін до Обладнання Оператора.



2.2.12. Установа має право в односторонньому порядку розірвати дію цього Договору направивши рекомендованим листом повідомлення про намір про розірвання договору Оператору за 30 (тридцять) днів до планованої дати розірвання Договору. Договір вважатиметься розірваним на 31 (тридцять перший) день з дня відправлення повідомлення про намір розірвання договору.

2.2.9. Установа зобов'язана відшкодувати Оператору витрати

### **3. Плата за договором.**

3.1. Загальний щомісячний розмір відшкодування витрат Установи по утриманню та ремонту будинків, яке щомісяця зобов'язаний перераховувати Установі Оператор за повний місяць визначається, виходячи з кількості одиниць обладнання, розміщеного на кожній Території, що зазначено у Акті/ах.

Щомісячний розмір відшкодування витрат Установи по утриманню та ремонту будинків за 1 (одну) Територію на якій розміщено Обладнання зазначений Сторонами в Акті/Актах.

Загальний щомісячний розмір відшкодування витрат Установи по утриманню та ремонту будинків також зазначається Сторонами в Акті/Актах.

Акт датується з врахуванням наступного:

- У разі встановлення обладнання з 01 по 15 число - дата акту вказується 16 число поточного місяця.

- У разі встановлення обладнання з 16 по 30 (31) - дата акту вказується 01 числа наступного місяця.

3.1.1. Відшкодування витрат за неповний місяць участі Оператора в утриманні та ремонту будинків (неповний місяць розміщення Обладнання) проводиться Оператором відповідно до кількості фактичних днів розміщення Обладнання на Території у відповідному неповному місяці.

3.1.2. Відшкодування витрат Установи здійснюється, відповідно до кількості одиниць Обладнання, розміщеного на Території.

3.2. Обов'язок зі сплати відшкодування за даним Договором виникає у Оператора після підписання Акту.

3.3. Відшкодування витрат здійснюється до 20 (двадцятого) числа місяця, за який перераховуються кошти, на підставі цього Договору або наданого Установою Оператору оригіналу рахунку – фактури на розрахунковий рахунок Установи.

3.4. У випадку припинення цього Договору, у зв'язку із закінченням строку дії Договору або при достроковому розірванні Договору за ініціативою будь-якої із Сторін Договору, або у зв'язку з настанням будь-яких інших обставин, Установа повертає Оператору надмірно сплачену суму відшкодування витрат Установи, у разі наявності авансової сплати, протягом 10 (десяти) банківських днів з дати припинення цього Договору, в розмірі невикористаної частини згідно акту звірки розрахунків на банківський рахунок Оператора.

### **4. Строк дії договору**

4.1. Цей договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами, а обов'язок сплати внесків (відшкодування) на утримання та ремонт будинку виникає у Оператора з моменту підписання Сторонами Акту.

4.2. Термін дії договору складає 1 рік з моменту його підписання сторонами. Договір вважається продовженням автоматично ще на 1 рік на тих самих умовах, якщо жодна із сторін до закінчення строку дії договору за 30 днів письмово не повідомить іншу сторону про відмову від пролонгації договору. При цьому автопродлонгація дії Договору можлива необмежену кількість раз.

4.3. Дія цього договору може бути припинена достроково за взаємною письмовою згодою сторін.

### **5. Відповідальність сторін**

5.1. Сторона, що винна у невиконанні або неналежному виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, відшкодовує іншій Стороні понесені збитки у відповідності до чинного законодавства України.

5.2. При невиконанні умов цього договору кожна із Сторін має право вимагати дострокового розірвання даного Договору.

5.3. Сторони не відповідають за зобов'язаннями одна одної.

5.4. За цим Договором не надаються послуги зі зберігання майна, зокрема, Установа не несе відповідальності за збереження обладнання, поштових відправлень та інших речей Оператора та/або його клієнтів.

5.5. За прострочення платежів, узгоджених Сторонами в п.3.1., п. Договору, крім випадків, передбачених п.2.1.9. Договору, Оператор несе відповідальність у вигляді пені у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла на момент прострочення, від суми заборгованості за кожен день такого прострочення, за весь період прострочення.

5.6. Жодна із Сторін не несе відповідальності перед іншою Стороною за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, що обумовлені обставинами, які виникли поза волею та бажанням Сторін та які неможливо було передбачити або уникнути, включаючи, але не обмежуючись: надзвичайні ситуації техногенного характеру, природного, соціально-політичного та військового характеру, рішення відповідних органів державної влади, що роблять неможливим виконання належним чином Сторонами своїх зобов'язань тощо, що підтверджується документом, виданим Торгово-промисловою палатою України (довідка, сертифікат, тощо).

5.7. Сторона, яка не виконує свої зобов'язання, повинна сповістити іншу Сторону у письмовому вигляді про перешкоду та її вплив на виконання зобов'язань за цим Договором не пізніше 10 робочих днів з моменту виникнення цих обставин, або з моменту закінчення для Сторін таких обставин, якщо раніше Сторони не могли повідомити про виникнення цих обставин.



5.8. У разі укладення цього Договору під час дії воєнного стану, такі обставини не будуть вважатися форс-мажором та Сторони не можуть посилалися на такі обставини як форс-мажорні обставини. Лише суттєве погіршення цих обставин, що унеможливило б Сторони виконувати обов'язки за Договором, буде вважатися форс-мажором.

5.9. Якщо при укладанні Договору подальшу ситуацію (розвиток подій) Сторони могли передбачити або розраховувати, що вона може настати, така ситуація не вважається форс-мажором для Сторін, якщо тільки така ситуація не погіршиться настільки сильно, що виконання Договору стане недоцільним/не вигідним для хоча б однієї із Сторін.

5.10. При порушенні Установою умов п. 2.2.10. Договору Установа зобов'язується сплатити Оператору штраф в розмірі місячного відшкодування витрат Установи за кожен виявлений факт такого порушення в строк протягом 5 (п'яти) робочих днів від дати отримання Установою відповідної вимоги Оператора.

5.11. За порушення Установою умов п. 2.2.11. Договору, що підтверджується фото/відео фіксацією порушення та актом виявлення відповідного порушення складеним Оператором в односторонньому порядку, Установа сплачує Оператору штраф в розмірі 5 000 (п'ять тисяч 00 коп.) грн. за кожен виявлений випадок такого порушення в строк протягом 5 (п'яти) робочих днів від дати отримання Установою відповідної вимоги Оператора.

5.12. За порушення Оператором умов п. 2.1.12. даного Договору, що підтверджується фото/відео фіксацією порушення та актом виявлення відповідного порушення складеним Установою в односторонньому порядку, Оператор сплачує Установі штраф в розмірі 5 000 (п'ять тисяч 00 коп.) грн. за кожен виявлений випадок такого порушення в строк протягом 5 (п'яти) робочих днів від дати отримання Оператором відповідної вимоги Установи.

5.13. Кожна із Сторін має право достроково припинити дію Договору, якщо форс-мажорні обставини тривають довше 2 (двох) місяців, письмово попередивши про це іншу Сторону не пізніше ніж за 5 (п'ять) календарних днів до запланованої дати припинення Договору.

## 6. Інші умови

6.1. Все обладнання, що використовуються Оператором для надання поштових послуг мешканцям будинків на визначеній Території, залишається у власності Оператора і на баланс Установи не передається.

6.2. Установа має статус неприбуткової організації.

6.3. Оператор має статус платника податку на прибуток за основною ставкою та платника ПДВ.

6.4. Сторони допускають факсимільне відтворення підписів (факсиміле) уповноважених на укладання угод осіб за допомогою засобів механічного чи іншого копіювання на всіх необхідних документах, в тому числі бухгалтерських документах (актах, рахунках тощо). Факсимільний підпис матиме ту ж саму силу, як і справжній підпис уповноваженої особи.

Зразок факсиміле (за наявності)

Зразок факсиміле

ОСББ «Каховська 58»

Директор ТОВ «НОВОБОКС»

Звольський Ю.А.

Т.Я. Стрипа

6.5. Сторони також погодили використання кваліфікованого електронного підпису в документообігу в межах виконання цього Договору, в тому числі при складанні первинних документів. Сторонами погоджено використання такого кваліфікованого електронного підпису в порядку і на умовах передбачених чинним законодавством України.

6.5.1. Підписуючи цей договір Установа засвідчує, що на дату укладення Договору у нього наявний кваліфікований електронний підпис та поштою для електронного документообігу є k58osbb@ukr.net

6.6. Сторони погодили, що додаткові угоди до цього Договору, Додатки, Акти, які є невід'ємною частиною цього Договору, а також первинні документи на виконання цього Договору можуть складатися Сторонами в електронному вигляді (повністю – обопільно або частково – лише однією із Сторін) із дотриманням законодавства про електронні документи та електронний документообіг, та законодавства про електронні довірчі послуги. У разі складання таких документів у електронному вигляді та підписання їх з використанням кваліфікованого електронного підпису, використання печатки Сторонами не є потрібним.

6.7. Слова «надати», «передати», «направити», «надіслати», які зустрічаються в тексті цього Договору, передбачають, що такий документ може бути переданий/наданий через сервіс електронного документообігу який обрали Сторони та користується (наприклад: «Вчасно», «Медок», інші сервіси електронного документообігу Нової Пошти, далі – ЕДО).

6.8. Договір вважається укладеним і набирає чинності з дати, вказаної в преамбулі цього Договору, якщо інше прямо не вказано Сторонами.

6.9. У випадку укладення цього Договору та відповідної договірної документації (первинних документів) в електронному вигляді, такі документи буде укладено Сторонами в одному примірнику, що має повну юридичну силу оригіналу документу, та за допомогою ЕДО. Примірник такого документу зберігається у хмарних сховищах ЕДО і при друку його копії будь-якою із Сторін із вказаного сховища, така роздрукована копія буде мати силу примірника Оригіналу такого документу для такої Сторони.

6.10. Сторони вправі відійти від правила укладання електронних документів виключно у сервісі «Вчасно» та використати для цього інші наявні можливості, передбачені в Україні, що забезпечуватимуть відповідну юридичну силу документів.

6.11. Сторони підтверджують, що погодили всі істотні умови Договору.

6.12. Особи, що власноруч підписують цей Договір, повідомлені про можливість обробки їх персональних даних Сторонами з метою забезпечення реалізації цивільно-правових, господарсько-правових, адміністративно-правових, податкових та трудових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку, відносин з контрагентами та інших відносин, в межах реалізації яких обробка персональних даних передбачена законодавством, протягом необхідного для цього терміну, та надають добровільну згоду на обробку власних персональних даних в обсязі, що міститься у даному Договорі, рахунках, актах, накладних та інших документах, що стосуються виконання Договору. Підписи у Договорі та вказаних документах уповноважених осіб Сторін означають однозначну згоду з вищевикладеним і підтвердженням того, що уповноважена особа кожної із Сторін ознайомена зі змістом ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних» та метою обробки персональних даних, відомі, роз'яснені та зрозумілі її права як суб'єкта персональних даних згідно з законодавством України, склад та зміст їх персональних даних, які будуть оброблятися, та повідомлено дані володільця та розпорядника персональних даних цієї особи.

6.13. Сторони гарантують, що будь-які персональні дані фізичних осіб, що передаються або будуть передані відповідно до умов цього Договору, отримані, обробляються та передаються відповідно до вимог чинного законодавства України в сфері захисту персональних даних та стосовно таких осіб в повному обсязі виконано положення п.6.12. цього Договору. Сторони гарантують, що передача та обробка отриманих персональних даних здійснюється виключно з метою забезпечення виконання зобов'язань за даним Договором, в обсязі і в межах, визначених Законом України «Про захист персональних даних». Спосіб обробки персональних даних – змішана обробка персональних даних з використанням як автоматизованої інформаційної системи, так і паперових носіїв.

6.14. У разі порушення однією із Сторін вимог законодавства про захист персональних даних, така Сторона несе відповідальності за таке порушення відповідно до положень чинного законодавства України.

6.15. Після укладення цього Договору всі попередні переговори, листування, попередні договори і протоколи, які стосуються цього Договору, втрачають силу.

6.16. Цей Договір укладено при повному розумінні Сторонами його змісту та його значення, українською мовою в 2-х примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

#### 7. Юридичні адреси та банківські реквізити Сторін.

##### Установа:

ОСББ " «Каховська 58»"  
02005, м. Київ, вул. Каховська, буд. 58  
ЄДРПОУ: 44417314  
р/р: UA943052990000026005026231895  
Тел. 050-331-94-25  
e-mail: k58osbb@ukr.net

##### Оператор:

ТОВ «НОВОБОКС»  
03026, м. Київ, Столичне шосе, 103  
ЄДРПОУ 43376691  
р/р UA713808050000000026000669999  
ПІН №433766926507  
Тел. 067-828-58-03  
email: novobox@novaposhta.ua

Голова правління



Звольський Ю.А.

Представник

Гнатюк А.С.

Відповідальний менеджер Гнатюк Анна Станіславівна



Акт введення в експлуатацію поштового обладнання № 1

м. Київ

«01» серпня 2024р.

Цей Акт введення в експлуатацію поштового обладнання, (надалі – “Акт”), до Договору №88/3 від 01 серпня 2024 р. (далі – “Договір”) складено між:

**Оператором:** ТОВ “НОВОБОКС”, в особі представника **Гнатюк Анни Станіславівни** що діє на підставі Довіреності № 418/08-2024 від 19.08.2024 року, з одного боку, та **Установою:** Об’єднання співвласників багатоквартирного будинку “Каховська 58”, в особі Голови правління **Звольський Юрій Анатолійович**, що діє на підставі статуту, з іншого боку, які є сторонами Договору, склали цей Акт про наступне:

- 1. Датою розміщення (введення в експлуатацію) поштового обладнання та датою початку сплати відшкодування витрат Установи, передбачених статтею 3 Договору, є дата укладання Сторонами цього Акту.
- 2. Відповідно до приписів Договору, Сторони визначили:
  - 2.1. Територію розміщення Обладнання.
  - 2.2. Найменування Обладнання, розміщеного на кожній окремій Території.
  - 2.3. Місце розташування Обладнання на Території.
  - 2.4. Щомісячний розмір відшкодування витрат Установи за утримання та ремонт 1 (одної) окремої Території розміщення 1 (одного) Обладнання.

| № п/п | Територія                                   | Найменування Обладнання | Місце розташування Обладнання на Території | Щомісячний розмір відшкодування витрат без ПДВ |
|-------|---------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 1.    | м. Київ, вул. Каховська, буд. 58, під'їзд 1 | Поштомат 4707           | Під'їзд                                    | 300, 00 грн                                    |
| 2.    | м. Київ, вул. Каховська, буд. 58            | Поштомат 45673          | Біля паркінгу                              | 1000, 00 грн                                   |

- 3. Розмір відшкодування витрат за перший місяць (серпень) складає: 3900 грн. 00 коп. без врахування та сплати ПДВ. Починаючи з 01.09.2024 загальний щомісячний розмір відшкодування витрат за перший місяць становитиме 1300 грн. 00 коп. без врахування та сплати ПДВ.
- 4. Цей Акт складено у двох однакових примірниках рівної юридичної сили, по одному для кожної із Сторін (у разі укладення його не в електронному вигляді).

**Установа:**  
**ОСББ " «Каховська 58" »**  
02005, м. Київ, вул. Каховська, буд. 58  
ЄДРПОУ: 44417314  
р/р: UA943052990000026005026231895  
Тел. 050-331-94-25  
e-mail: k58osbb@ukr.net



Звольський Ю.А.

**Оператор:**  
**ТОВ «НОВОБОКС»**  
03026, м. Київ, Столичне шосе, 103  
ЄДРПОУ 43376691  
р/р UA713808050000000026000669999  
ПІН №433766926507  
Тел. 067-828-58-03  
email: novobox@novaposhta.ua

Представник

Гнатюк А.С.

Відповідальний менеджер Гнатюк Анна Станіславівна