

Договір № 01/08-24
надання послуг та виконання робіт

м. Київ

01.08.2024р.

Фізична особа – підприємець Кірієнко Алла Іванівна, надалі іменується "**Виконавець**", що здійснює свою діяльність на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань та витягу з реєстру єдиного податку, з одного боку, та **Об'єднання співвласників багатоквартирного будинку «Каховська 58»**, надалі іменується "**Замовник**", в особі Голови правління Звольського Юрія Анатолійовича, що діє на підставі Статуту, з іншого боку, в подальшому разом - Сторони, а кожна окремо - Сторона, уклали цей договір (далі - Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Предметом договору є надання послуг та виконання робіт за адресою: м. Київ, вул. Каховська, буд.58, згідно з додатками, які є невід'ємною частиною даного договору, а саме:
- Комплексне обслуговування об'єктів – КВЕД 81.1;
 - Діяльність із прибирання - КВЕД 81.2;
 - Надання ландшафтних послуг - КВЕД 81.3;
 - Роботи із завершення будівництва – КВЕД 43.3.
- 1.2. Виконавець зобов'язується, згідно умов та положень Договору, надавати послуги та виконувати роботи, а Замовник зобов'язується забезпечити Виконавець необхідними матеріалами, засобами праці та спецодягом, прийняти та оплатити наданні послуги, виконані роботи.
- 1.3. Виконавець на прохання Замовника може надавати інші послуги, виконувати інші роботи, про що складаються акти надання послуг та виконання робіт з зазначенням ціни додаткових послуг.

2. ЦІНА ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 2.1. Ціна на послуги та роботи Виконавця визначається за кожний місяць окремо в Акті наданих послуг (виконаних робіт), підписується сторонами та є невід'ємною частиною договору.
- 2.2. Оплата здійснюється Замовником шляхом перерахування на поточний рахунок Виконавця коштів протягом 5 банківських днів після дати підписання Акту надання послуг (виконання робіт) на підставі даного Акту.
- 2.3. Датою здійснення платежу є дата списання коштів з поточного рахунку Замовника.
- 2.4 Факт виконання договірних зобов'язань Виконавця підтверджується Актом наданих послуг (виконаних робіт).
- 2.5. Ціна на інші додаткові послуги (роботи) погоджується Сторонами, і сплачується на підставі відповідного Акту надання послуг (виконання робіт) в терміни, згідно п.п.2.2.

3. СТРОК ДІЇ ТА УМОВИ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

- 3.1. Даний договір починає діяти з моменту його підписання Сторонами. Строк дії Договору складає 1 (один) рік і визначається періодом з 01 серпня 2024р. по 31 липня 2025р .
- 3.2. Договір підлягає автоматичній пролонгації, без укладення додаткової угоди до Договору, на кожен наступний календарний рік у випадку, якщо жодна із Сторін не відмовиться письмово від пролонгації Договору не менше ніж за 30 (тридцять) календарних днів до дати закінчення строку Договору. Але, в будь-якому випадку даний Договір діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань по Договору.
- 3.3. Будь-яка із сторін може розірвати цей Договір в односторонньому порядку або призупинити його виконання, якщо інша сторона:

- Не виконує свої зобов'язання за Договором або не виконує положення Договору, з письмовим повідомленням про цей факт іншій стороні за 10 робочих днів.
- 3.4. Замовник має право розірвати Договір у будь-який час, якщо Виконавець не буде виконувати свої обов'язки на рівні, що задовольняє Замовника.
- 3.5. У випадку розірвання Договору платежі по договору проводяться на дату розірвання Договору з врахуванням об'єму наданих послуг.

4.ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Замовник зобов'язується:

- Своєчасно здійснювати оплату в строки, зазначені в даному Договорі;
- Підписувати надані Виконавцем Акти або давати мотивовану відмову від їх підписання протягом трьох робочих днів з моменту їх отримання. Жодна із сторін не має права відмовлятися або ухилятися від підписання акту виконаних робіт.
- Забезпечити доступ до об'єктів обслуговування;
- Забезпечувати виконавця необхідними матеріалами, засобами праці та спецодягом.

4.2. Виконавець зобов'язується:

- Забезпечити високоякісне та безпечне надання послуг та виконання робіт;
- Своєчасно надати Акти надання послуг та виконання робіт, рахунки, які підлягають оплаті;
- Використовувати технічно справні механічні, електричні та інші засоби та обладнання, які необхідні для відповідного надання послуг та виконання робіт;
- повідомляти про неполадки або про пошкодження загальної власності Замовника невідкладно.

5.ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

- 5.1. В випадку порушення умов даного Договору, винна Сторона несе відповідальність визначену цим Договором або чинним законодавством України.
- 5.2. За цим договором, сплата винуватою Стороною визначених даним договором та/або чинним законодавством України штрафних санкцій (неустойка, пеня, штраф) не звільняє останню від обов'язку від виконання обов'язків за Договором в натурі та в повному обсязі.
- 5.3. В випадку безпідставної відмови будь-якої із сторін від підписання Акту виконаних робіт, Сторона, яка безпідставно відмовилася або ухиляється від підписання Акту, сплачує іншій стороні штраф в розмірі 0,3% від суми, яка підлягає сплаті.
- 5.4. Виконавець повинен компенсувати шкоду, нанесену майну Замовника, якщо така шкода є прямим результатом неправомірних дій Виконавця .

6.ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 6.1. Усі спори, що виникають між Сторонами в процесі здійснення умов Договору, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.
- 6.2. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку, відповідно до чинного законодавства України.

7.ФОРС-МАЖОР

- 7.1. Сторони погодилися, що у разі виникнення форс-мажорних обставин (дії непереборної сили, які не залежать від волі сторін), а саме: військові дії, блокада, ембарго, пожежі, повені, епідемії, землетруси, інші стихійні лиха і т.п., строк виконання зобов'язань за даним договором переноситься на період, протягом якого будуть діяти такі обставини і жодна із сторін не несе відповідальності за невиконання умов Договору.
- 7.2. Сторона, що не виконує свого зобов'язання внаслідок дії непереборної сили, повинна негайно повідомити іншу сторону про перешкоду і її вплив на виконання зобов'язань за даним Договором.
- 7.3. Якщо форс-мажорні обставини діють більше ніж 30 календарних днів, то Сторона, за своїм бажанням, має розірвати Договір. В даному випадку ні одна із сторін не має права

вимагати від іншої сторони компенсації за будь-які збитки, крім тих, що виникли до початку дії форс-мажорних обставин.

8.ОСОБЛИВІ УМОВИ

8.1. Відповідальність за дотриманням порядку та правил безпеки по наданню послуг та виконанню робіт Замовника покладаються на Виконавця.

8.2. За невиконання правил безпеки Виконавець несе особисту відповідальність.

8.3. Виконавець не є підконтрольним з боку членів правління Замовника та не повинен виконувати будь-які послуги на прохання окремих мешканців будинку, якщо така робота не передбачена вищезазначеним Договором.

9.ІНШІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Цей Договір являє собою повне взаєморозуміння Сторін відносно предмету договору, ціни договору, строку дії договору та інших умов.

9.2. Доповнення, додатки та відмови до даного договору вважаються дійсними тільки в тому випадку, якщо вони надані в письмовій формі і підписанні Сторонами.

9.3. Жодна із сторін не має права передавати свої права та обов'язки за Договором третій стороні без попередньої письмової згоди на це іншої сторони.

9.4. Всі повідомлення, які відносяться до виконання умов договору здійснюється в письмовій формі і підписуються уповноваженою особою сторони.

9.5. Будь-яке повідомлення вважається отриманим якщо воно вручено адресату під розписку, при цьому адресат підписує копію повідомлення про вручення, яка повертається відправнику.

9.6. Всі доповнення і додатки є невід'ємною частиною Договору.

9.7. Даний Договір укладений в 2 (двох) оригінальних примірниках українською мовою. Один оригінальний примірник Договору знаходиться у Замовника, інший оригінальний примірник – у Виконавця.

ЗАМОВНИК:

Об'єднання співвласників

багатоквартирного будинку «Каховська 58»

ЕДРПОУ: 44417314

Юридична адреса: 02005 м. Київ

вул. Каховська, буд.58

тел.: 050-331-94-25

UA 943052990000026005026231895

АТ КБ ПриватБанк

Неприбуткова організація

Голова правління

Звольський Ю.А./

ВИКОНАВЕЦЬ:

Фізична особа - підприємець

Кірієнко Алла Іванівна

Ідентифікаційний номер: 1865717361

Юридична адреса: 01042 м. Київ

вул. Тверський тупік, буд.6/8, кв.206

тел.: 063-982-23-34

UA 753052990000026007036223169

АТ КБ «ПриватБанк»

Платник єдиного податку 3 група 5%

Кірієнко А.І.

Додаток №1
до Договору № 01/08-2024
від 01.08.2024р.

№ п/п	Вид робіт	Інтенсивність
1	Підмітання тротуарів	Кожен день, крім суботи, неділі та святкових днів
2	Чистка урн	Кожен день, крім суботи, неділі та святкових днів
3	Прибирання клумб (зелених насаджень) від сміття та бур'янів	Кожен день, крім суботи, неділі та святкових днів, по декілька разів на день, по мірі необхідності
4	Полив газонів в літній період	Три рази на тиждень або частіше, по мірі необхідності, крім суботи, неділі та святкових днів
5	Косіння газонів	В весняно-літній період по необхідності
6	Обкопування дерев, зачистка хвойних рослин (догляд за зеленими насадженнями)	По мірі необхідності, не менше двох раз на рік
7	Побілка дерев	1 раз на рік у весняний період
8	Збирання листя	По мірі необхідності
9	Розчищення тротуарів від снігу лопатою або снігоприбиральною машиною	По мірі необхідності
10	Посипання тротуарів протиожеледними засобами	По мірі необхідності
11	Період снігопадів, буревіїв, тощо	По мірі необхідності, працювати протягом дня та у вихідні
12	Прибирання даху	2 рази на рік
13	Підмітання підвальних приміщень	2 рази на місяць
14	Підготовка інструменту для зберігання після літніх робіт	Після літніх робіт
15	Підготовка інструменту для зберігання після зимових робіт	Після зимових робіт

Замовник:

ОСББ «Каховська 58»

/ Звольський Ю.А.

Виконавець:

ФОП Кірієнко А.І.

ФОП Кірієнко А.І.